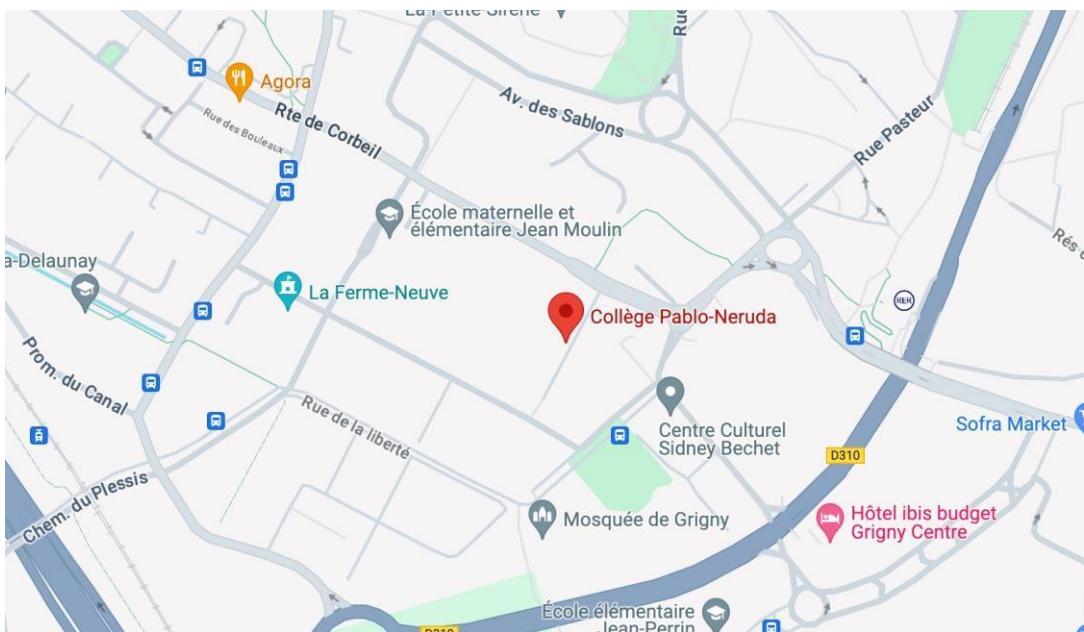


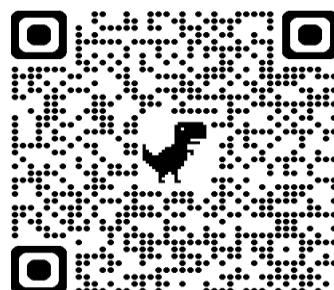


Livret d'accueil pour les élèves de l'UPE2A

Pour venir au collège.



*Situation du collège Pablo Neruda
Grigny II*



à pied



en voiture



en vélo



en bus



Comment viens-tu au collège ? **Je viens**

Le personnel

A. L'ADMINISTRATION

► La principale : Mme POMARES CHAUFOUR.



Elle dirige le collège. Mme Pomares Chaufour (cheffe d'établissement) et ses deux adjoints : **M. Fartoun** et **Mme Gohar**. Ils dirigent l'établissement.

Exemples concrets : (RDV avec les familles, aides, sanctions, codes ENT, examens ...).

4E1 SECPA		4E2 SECPA		4E3 SECPA		4E4 SECPA	
ARABIAN COOK	ARABIAN COOK	PHYSIQUE-CODE	PHYSIQUE-CODE	ÉQUIPEMENT & SPORT	ÉQUIPEMENT & SPORT	ÉQUIPEMENT & SPORT	ÉQUIPEMENT & SPORT
FRANÇAIS	FRANÇAIS	ARABIAN COOK	ARABIAN COOK	ARABIAN COOK	ARABIAN COOK	ARABIAN COOK	ARABIAN COOK
SCIENCE ET LA TERRE	SCIENCE ET LA TERRE	PHYSIQUE-CODE	PHYSIQUE-CODE	ÉQUIPEMENT & SPORT	ÉQUIPEMENT & SPORT	ÉQUIPEMENT & SPORT	ÉQUIPEMENT & SPORT
ARABIAN COOK	ARABIAN COOK	ARABIAN COOK	ARABIAN COOK	ARABIAN COOK	ARABIAN COOK	ARABIAN COOK	ARABIAN COOK
ARABIAN COOK	ARABIAN COOK	ARABIAN COOK	ARABIAN COOK	ARABIAN COOK	ARABIAN COOK	ARABIAN COOK	ARABIAN COOK
ARABIAN COOK	ARABIAN COOK	ARABIAN COOK	ARABIAN COOK	ARABIAN COOK	ARABIAN COOK	ARABIAN COOK	ARABIAN COOK
ARABIAN COOK	ARABIAN COOK	ARABIAN COOK	ARABIAN COOK	ARABIAN COOK	ARABIAN COOK	ARABIAN COOK	ARABIAN COOK

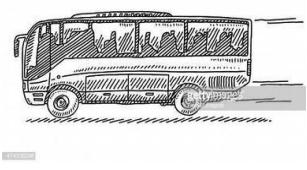


© CanStockPhoto.com - csp48804813

► Les secrétaires : Mme AUFFRAIS, Mme BUDAL et Mme VAUCLIN

Elle s'occupe de tous les documents administratifs du collège.

Exemples concrets : inscription, certificat de scolarité, certificat de radiation, cantine, bourse, les aides matérielles..... .



B. LA VIE SCOLAIRE

► Les Conseillères Principales d'Education : Mme LE NAOUR Mme CARINGI et M. BESSE.

Ils animent la vie scolaire du collège.

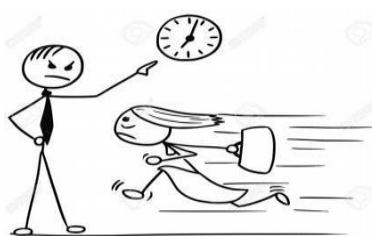
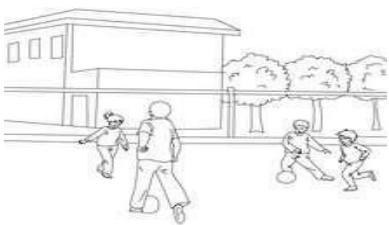
Exemples concrets : problèmes avec d'autres élèves, RDV avec les familles.



► **Les assistants d'éducation (surveillants) : Oussama, Jérémie, Farah, Océane, Salim, Hamza...**

Ils gèrent les élèves en dehors des heures de cours et travaillent au bureau de la vie scolaire.

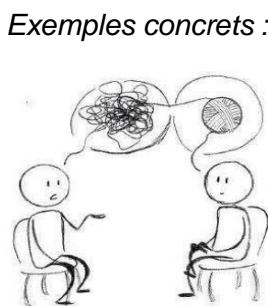
Exemples concrets : permanence, cour de récréation, retards, absences, cantine.



C. LE POLE MEDICO-SOCIAL

► **L'assistante sociale : Mme ES SASSI**

Elle écoute, conseille et aide les familles dans le besoin.



► **Les infirmières scolaires : Mme BERES et Mme JAMOT.**

Elles reçoivent les élèves pour parler, prendre en compte leurs soucis de santé ou les guider vers des professionnels de santé.

Exemples concrets : RDV chez l'ophtalmologue, RDV chez le dentiste

► **La psychologue de l'Education Nationale : Mme HUSSEIN**

Elle aide les élèves à construire leur projet professionnel et leur orientation.

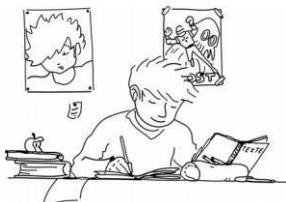
Exemples concrets : pour les 4ème-3ème, recherche de métiers et de lycées



Les lieux du collège.

a. Quand je n'ai pas cours, je peux aller :

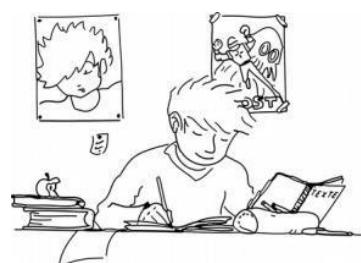
- Au **CDI** pour travailler en autonomie, lire un livre, travailler sur les ordinateurs.
Mme DESLAGE, la professeure documentaliste, est là pour m'aider.



- En **salle de permanence** pour faire mes devoirs.

b. Le règlement intérieur illustré.

1. Horaires du collège



Ouverture et fermeture du portail le matin	Ouverture et fermeture du portail l'après-midi
	
8h15 – 8h25	13h40 – 13h55

Horaires des cours le matin	Horaires des cours l'après-midi		
Séance 1	8h30 – 9h20	Séance 1	14h00- 14h55
Séance 2	9h25 – 10h20	Séance 2	14h55- 15h50
RECREATION	10h20 - 10h35	RECREACTION	15h50-16h05
Séance 3	10h40 - 11h35	Séance 3	16h10- 17h05
Séance 4	11h35 - 12h30	Séance 4	17h10- 18h
Fin de matinée	12h30	Fin de l'après-midi	17h05 ou 18h

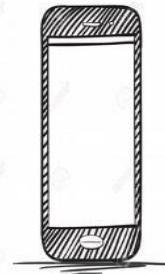
2. Le carnet de correspondance est obligatoire au collège. Il faut le présenter à l'entrée et à la sortie.



3. Le **téléphone portable** est interdit dans l'enceinte de l'établissement scolaire.



4. Si l'élève est **absent** (malade ou rendez-vous), la famille doit prévenir la Vie Scolaire par téléphone.



5. Avant de revenir au collège, la famille doit justifier l'absence par écrit en complétant le billet d'absence rose dans le carnet de correspondance.

ABSENCE	17
Absence du	au
Motif	
L'élève est autorisé(e) à rentrer en classe	
Le	à
Vie Scolaire,	

ABSENCE	17
NOM	
Prénom	Classe
a été absent(e) depuis le	à
rentrera le	à
Motif	
Signature des Parents ou du Responsable légal,	

Les règles du collège

- 1- Je retire **ma casquette**, mon bonnet ou ma capuche quand je suis dans les bâtiments.
- 2- Aux interclasses, je circule **sans bruit dans les couloirs et sans courir**.
- 3- Je jette les papiers dans **les poubelles**, je ne **crache** pas par terre.
- 4- Je ne touche jamais aux installations de **sécurité** : **alarmes-incendie, portes coupe-feu, extincteurs**.
- 5- Je ne me **bagarre** pas.
- 6- Pendant la **récréation**, je sors dans la **cour**.
- 7- Je ne dois pas entrer au collège avec des objets interdits : un **couteau, un cutter, des ciseaux à bouts pointus, des cigarettes, de l'alcool, une bouteille en verre...**
- 8- Dans le collège, **les MP3 et les téléphones portables sont interdits**.
- 9- Je **respecte** mes camarades et tous les adultes du collège.
- 10- Je dois toujours avoir **mon cahier de bord** ou mon carnet de correspondance dans mon sac. Je fais signer tous les mots par un parent ou un responsable.
- 11- Je retire ma **veste** en classe et je ne mâche pas de **chewing-gum**.
- 12- J'arrive à l'heure au cours. Si je suis **en retard**, je me présente à la Vie Scolaire.
- 13- Si j'ai un **rendez-vous** ou si j'ai été **absent**, je dois présenter à la Vie Scolaire un billet d'absence signé par un parent ou un responsable.
- 14- Si je n'obéis pas à ces règles, je serai **sanctionné** : une confiscation (téléphone...), une **retenue, une exclusion...**



Ecris le numéro de la phrase du règlement qui correspond à l'image :

une bagarre N°	En retard ! N°	un extincteur N°	courir dans les couloirs N°	Portable interdit N°
Défense de fumer N°	une casquette N°	Faire signer les mots N°	une veste N°	une poubelle N°

Le calendrier des vacances scolaires

Zone C	
Vacances de Toussaint	Du samedi 18 octobre au lundi 3 novembre 2025
Vacances de Noël	Du samedi 20 décembre au lundi 5 janvier 2026
Vacances d'hiver	Du samedi 21 février au lundi 9 mars 2026
Vacances de Printemps	Du samedi 18 avril au lundi 4 mai 2026
Vacances d'été	samedi 4 juillet 2026

Le répertoire des mots importants

- ☞ **ASSR** : Attestation Scolaire de Sécurité Routière → examen de la route que tu passes en 5^e (ASSR1) et en 3^e (ASSR2)
- ☞ **CDI** = Centre de Documentation et d'Information → la bibliothèque
- ☞ **CFG** = Certificat de Formation Générale → examen oral de 20 minutes en juin
- ☞ **COPsy** = Conseiller d'Orientation Psychologue → Je peux parler de mes études et de mon métier.
- ☞ **CPE** = Conseiller Principal d'Education → Il travaille à la vie scolaire avec des surveillants. Il accueille les élèves et leur famille. Il les aide dans leur scolarité et dans leurs démarches administratives.
- ☞ **DELF** = Diplôme d'Etudes en Langue Française → examen oral et écrit que tu passes au mois de mai en UPE2A
- ☞ **DNB** = Diplôme National du Brevet → Examen que tu passes en fin de 3^e
- ☞ **DP** = Demi-Pensionnaire
- ☞ **EPS** = Education Physique et Sportive → le sport
- ☞ **FLS** = Français Langue Seconde
- ☞ **HG** = Histoire-Géographie
- ☞ **LV** = Langue Vivante (anglais, espagnol, allemand...)
- ☞ **PP** = Professeur principal. Il suit ma scolarité. Mes parents peuvent le rencontrer en prenant rendez-vous.
- ☞ **SVT** = Sciences de la Vie et de la Terre → la biologie et la géologie.
- ☞ **UPE2A** = C'est un cours pour les élèves qui arrivent de l'étranger. Je vais apprendre le français et travailler d'autres matières pour aller en classe ordinaire